

Индивидуальный предприниматель Аксенова Ирина Анатольевна
ИНН: 860807276014
Г. Санкт-Петербург, Богословская ул., дом 4 стр , 1 кв 521
+79117507806 fin.axenova@gmail.com

«УТВЕРЖДАЮ»

Аксенова И.А.



01.01.2026 г.

Положение о защите персональных данных клиента

1. Общие положения

1.1. Цель данного Положения – обеспечение требований защиты прав граждан при обработке их персональных данных. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью Индивидуального предпринимателя Аксеновой И.А. (далее – Оператор). Оператор собирает данные только в объеме, необходимом для достижения названных целей.

1.2. Сбор, хранение, использование и распространение, в том числе передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия клиента не допускаются.

1.3. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

1.4. Ответственные за обработку персональных данных, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

1.5. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

1.6. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

1.7. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.8. Настоящее положение утверждается Индивидуальным предпринимателем Аксеновой И.А. и является обязательным для исполнения всеми лицами, имеющими доступ к персональным данным.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, другая информация.

2.2. К персональным данным, которые обрабатывает Оператор, относятся:

- Имя;
- Номер телефона/мессенджер;
- фотографии/голосовые сообщения;
- адрес электронной почты;
- иная информация, которую граждане добровольно сообщают о себе.

3. Принципы обработки персональных данных Клиента

3.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;

- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Оператора;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных;
- уничтожения персональных данных после достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
- личной ответственности за сохранность и конфиденциальность персональных данных, а также носителей этой информации;
- наличие четкой разрешительной системы доступа к документам и базам данных, содержащим персональные данные.

4. Обязанности Оператора

4.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Оператор при обработке персональных данных Клиента обязан соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных Клиента может осуществляться исключительно в целях оказания законных услуг Клиентам;
- персональные данные Клиента следует получать у него самого. Если персональные данные клиента возможно получить только у третьей стороны, то клиент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.
- Оператор должен сообщить клиентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа клиента дать письменное согласие на их получение;
- Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Клиента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом. В частности, Оператор вправе обрабатывать указанные персональные данные Клиента только с его письменного согласия. при наличии надлежащим образом оформленного запроса предоставлять Клиенту доступ к его персональным данным. хранение и защита персональных данных Клиента от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Оператором за счет ее средств в порядке, установленном законодательством;
- в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператора при обращении или по запросу Клиента либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных на период проверки.

4.2. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор на основании документов, представленных Клиентом либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

4.3. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, и уведомить об этом Клиента, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4.4. В случае отзыва Клиентом согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и Клиентом. Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить Клиента.

5. Права Клиента

Право на доступ к информации о самом себе.

Право на определение форм и способов обработки персональных данных.

Право на отзыв согласия на обработку персональных данных.

Право ограничивать способы и формы обработки персональных данных, запрет на распространение персональных данных без его согласия.

Право требовать изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе.

Право обжаловать неправомерные действия или бездействия по обработке персональных данных и требовать соответствующей компенсации в суде.

Право определять представителей для защиты своих персональных данных.

Право требовать от Оператора уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Клиента, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них.

6. Порядок получения персональных данных.

6.1. Все персональные данные Клиента следует получать у него самого после предоставления им письменного согласия. Письменное согласие включает в себя: фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес Оператора, получающего согласие Клиента; цель обработки персональных данных; перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие Клиента; перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных; срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

6.2. Согласие не требуется:

- если обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);

- обработка персональных данных необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", для обеспечения предоставления такой услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно; -

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 настоящего Федерального закона, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

6.3. При сборе персональных данных Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператора, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

6.4. К обработке, передаче и хранению персональных данных Клиента могут иметь доступ только лица, допущенные к работе с персональными данными Клиента.

6.5. При передаче персональных данных Клиента Оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные Клиента третьей стороне без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные Клиента о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

- разрешать доступ к персональным данным Клиентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные Клиента, которые необходимы для выполнения конкретных функций не запрашивать информацию о судимости Клиента.

6.6. Лица, получающие персональные данные Клиента, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

7. Хранение персональных данных

7.1. Персональные данные Клиента хранятся в его личном деле.

7.2. Организация работы с Клиентом должна быть подчинена, в том числе, решению задач обеспечения безопасности персональных данных, их защиты:

- при работе с Клиентом не должны выполняться функции, не связанные с приемом: служебные и личные переговоры по телефону. На столе не должно быть никаких документов, кроме тех, которые касаются данного посетителя;

- не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону;

- личные дела Клиентов, журналы и книги учета, содержащие персональные данные Клиентов, хранятся в рабочее и нерабочее время в металлических запирающихся шкафах. Не разрешается при выходе из помещения оставлять какие-либо документы, содержащие персональные данные, на рабочем столе или оставлять шкафы не закрытыми;

- На рабочем столе должен всегда находиться только тот массив документов и учетных карточек, с которым в настоящий момент он работает. Другие документы, дела, карточки, журналы должны находиться в запортом шкафу.

- Исполняемые документы не разрешается хранить в россыпи. Их следует помещать в папки, на которых указывается вид производимых с ними действий (подшивка в личные дела, для отправки и пр.).

- в конце рабочего дня все документы, дела, листы бумаги и блокноты с рабочими записями, инструктивные и справочные материалы должны быть убраны в металлические шкафы, сейфы. На рабочем столе не должно оставаться ни одного документа.

8. Доступ к персональным данным Клиента

8.1. Внутренний доступ (доступ внутри организации).

Право доступа к персональным данным Клиента имеет Аксенова И.А.

8.2. Внешний доступ. Персональные данные Клиента могут быть предоставлены третьим лицам только с письменного согласия Клиента. Оператор обеспечивает ведение журнала учета выданных персональных данных Клиента, в котором фиксируются сведения о лице, которому передавались персональные данные Клиента, дата передачи персональных данных или дата уведомления об отказе в предоставлении персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

8.3. Доступ Клиента к своим персональным данным предоставляется при обращении либо при получении запроса Клиента. Оператор обязан сообщить Клиенту информацию о наличии персональных данных о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение десяти рабочих дней с момента обращения.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Клиент имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей: подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, а также цель такой обработки способы обработки персональных данных, применяемые Оператором сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения сведения о том, какие юридические последствия для Клиента может повлечь за собой обработка его персональных данных.

8.4. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Клиенту в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

8.5. Право Клиента на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

8.6. Защита персональных данных Защита персональных данных работника от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Оператором за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.

8.7. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиента, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

8.8. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных Клиента обязаны заключить «Соглашение о неразглашении персональных данных Клиента».

8.9. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных Блокирование информации, содержащие персональные данные Клиента, производится в случае: если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными если сведения являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

8.10. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор на основании документов, представленных Клиентом, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или полученных в ходе самостоятельной проверки, обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

8.11. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Оператор обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить Клиента, а в случае, если обращение или запрос были направлены

уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

8.12. Оператор обязан уничтожить персональные данные Клиента в случае: достижения цели обработки персональных данных; отзыва Клиентом согласия на обработку своих персональных данных. Уничтожение персональных данных должно быть осуществлено в течение трех дней с указанных моментов. Соглашением Оператором с Клиентом могут быть установлены иные сроки уничтожения персональных данных при достижении цели обработки персональных данных. Оператор должен направить уведомление об уничтожении персональных данных Клиенту, а в случае, если обращение или запрос о недостоверности персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

8.13. Оператор ответственный за персональную информацию, которая находится в его распоряжении.

8.14. Оператор обязуется поддерживать систему приема, регистрации и контроля рассмотрения жалоб клиентов, доступную как посредством использования Интернета, так и с помощью телефонной, телеграфной или почтовой связи.

8.15. Любое лицо может обратиться к Оператору с жалобой на нарушение данного Положения. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в десятидневный срок со дня поступления. Оператор обязан на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб клиентов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов. Лица, виновные в нарушении требований настоящего положения привлекаются к дисциплинарной ответственности.